

Принято
решением педагогического
совета школы
протокол № 9 от 02.07.2019 г.

Утверждено
и введено в действие
приказом № 107 от 02.07.2019 г.
директор школы
И.Б. Терешкина

Положение
о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
МКОУ Семиченской СШ
(в новой редакции)

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ Семиченской СШ Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
- 1.2. Летний оздоровительный лагерь открывается на основании приказа директора МКОУ Семиченской СШ и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения.
- 1.3. Зачисление детей в летний оздоровительный лагерь осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья детей и сведений об имеющихся прививках. Прием в детский оздоровительный лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в данную организацию, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках. И на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 г. № 25, Уставом школы, правилами внутреннего распорядка.
- 1.4. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому отделом образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
- 1.5. Оздоровительный лагерь организуется учреждением на время каникул для учащихся в возрасте от 6,6 до 17 лет в летнее и осеннее время.
- 1.6. Количество дней пребывания в лагере 18 рабочих дней.
- 1.7. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний и осенний период.
- 1.8. Для работы в лагере к педагогической деятельности не допускаются лица, в том числе, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 1.9. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

1.10. Питание детей и подростков производится по примерному 2-х недельному меню, утвержденным руководителем детского оздоровительного лагеря, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей. С учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

1.11. Медицинское обслуживание детей и подростков осуществляется фельдшером ФАП.

2. Цели и принципы

2.1. Цель деятельности лагеря - создание условий для полноценного отдыха, оздоровления и досуга детей. Под оздоровлением понимается комплекс условий и мероприятий обеспечивающих у детей развитие творческого потенциала личности, охрану и укрепление здоровья, занятия физической культурой, формирование навыков здорового образа жизни, режим питания.

2.2. К основным принципам деятельности оздоровительного лагеря относятся - безопасность жизни и здоровья детей, защита их прав, личностное развитие и самореализация ребенка, гуманный характер отношений.

3. Организация и содержание деятельности.

3.1. Лагерь организуется на основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области и приказа директора Учреждения и комплектуется из учащихся в возрасте 6,6-17 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. Директор Учреждения обеспечивает лагерь необходимыми для его работы помещениями, соответствующими санитарным нормам, инвентарем и иными предметами.

3.3. Приемка лагеря осуществляется комиссией. В состав такой комиссии обязательно входят представители Роспотребнадзора, а также могут входить представители других заинтересованных органов исполнительной власти. Приемка лагеря оформляется специальным актом комиссии (актом приемки).

3.4. Финансирование Лагеря осуществляется за счет областных финансовых средств.

3.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом зачисления в оздоровительный лагерь пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, малообеспеченных семей, многодетных семей, детей с ОВЗ.

3.6. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся. На каждый отряд назначается воспитатель из числа педагогических работников Учреждения.

3.7. Режим работы лагеря установлен: ежедневно с 8.30 до 14.30. часов.

3.8. В лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

3.9. В лагере используется форма медицинского обеспечения медработником ЦРБ. Осуществляется постоянный контроль за организацией питания, за соблюдением распорядка дня, организация санитарно-гигиенических мероприятий, проведение санитарно-просветительской профилактики детского травматизма.

3.10. В лагере организуется бесплатное двух разовое питание. Питание осуществляется в столовой Учреждения.

3.11. Содержание работы, лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни, а также с учетом интересов детей и реализации программ по эколого-патриотическому, физическому, эстетическому воспитанию. Методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря.

3.12. В лагере создаются условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, краеведческой экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

3.13. Приоритетной является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка: полноценное питание; медицинское обслуживание; пребывание на свежем воздухе; оздоровительные, физкультурные и культурные мероприятия; экскурсии, походы, игры, объединения по интересам.

4. Кадровое обеспечение.

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора Учреждения.

4.2. Начальник лагеря руководствуется настоящим положением, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, а также:

- разрабатывает, согласовывает и утверждает у директора Учреждения должностные инструкции работников лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график работы персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с учащимися.

4.3. Штатное расписание работников лагеря утверждается директором Учреждения исходя из целей и задач лагеря с дневным пребыванием.

4.4. К педагогической работе в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.5. Для работников лагеря устанавливается 6-дневная рабочая неделя.

4.6. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания ежедневной смены в лагере, т.е. после 14.30 ч. работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

4.7. Воспитатели, и руководитель спортивно - оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.8. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.9. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями

5. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1 Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2 Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3 Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели - детей, под личную подпись инструктируемых.

5.4 В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5 Персональная ответственность за охрану жизни и здоровья детей, в лагере возлагается на:

- начальника лагеря;
- воспитателей оздоровительного лагеря;

5.6. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.7. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

6.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

6.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

7. Финансирование лагеря:

7.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства: средства областного бюджета.

7.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

7.3. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

8. Ответственность

8.1. Администрация Учреждения и персонал лагеря несут ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье, воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств проведения смены возрасту, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и сотрудников смены лагеря.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора Учреждения и действует неопределенное время.

9.2. Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать.

